**中国总会计师协会文件**

中总秘【2019】7号

**关于举办“大智移云时代的企业财务转型与智能财务建设，财务共享中心建设、运营与提升”研讨培训活动**

**的通知**

各地方总会计师协会（研究会），各分会；各会员单位，各企事业及有关单位：

 当前，正处于我国经济转型、企业改革发展的关键时期，各单位正在经历大数据、人工智能等技术带来的组织变革和管理变革，财务管理人员也面临着转型升级的机遇和挑战。为了帮助财务管理人员更好地提升能力、履行职责，构建以战略引领、业财融合为特点的支撑企业发展的财务管理体系；同时，帮助企业从实际操作层面学习建立财务共享中心的路径和实施方案，以及财务共享中心运营、提升和功能延展的知识和技能，中国总会计师协会将分别举办“大智移云时代的企业财务转型与智能财务建设，财务共享中心建设、运营与提升”等专题研讨活动。现将活动方案予以印发，请各单位积极做好相关人员的组织和报名工作。

 附件： 1.工作方案

 2.报名回执表

 中国总会计师协会秘书处

 二O一九年一月二十八日

附件1：

**“大智移云时代的企业财务转型与智能财务建设，财务共享中心建设、运营与提升”专题研讨活动工作方案**

主办单位：中国总会计师协会

承办单位：《中国总会计师》杂志社

**一、时间地点**

（一）专题：大智移云时代的企业财务转型与智能财务建设

时间：2019年4月19日—23日

地点：桂林市

（二）专题: 大智移云时代的财务共享中心建设、运营与提升

时间：2019年5月19日—23日

地点：上海市

（具体地址开会前十天见报到通知）

1. **参会对象**

 政府机关、企事业单位总会计师、财务总监、首席财务官、财务部门负责人；财务和税务经理、主管等；财务/会计共享服务中心相关负责人、信息化负责人、人力资源部负责人；财会、税务、审计人员，投资分析与研究人员等；投资部、证券部相关负责人等；中国总会计师协会会员、会计师事务所CPA、咨询师；金融行业金融分析师、风险控制师；大中专院校会计专业教师；需要加强会计知识学习和提升的各单位主要负责人等

**三、研讨内容**

**专题一：大智移云时代的企业财务转型与智能财务建设**

**（一）大智移云时代的财务转型**

**1、大智移云时代财务转型的方向**

 财务转型设计框架与大财务理念；从关注报表生成到关注管理决策需求；从核算型财务走向业务型财务与战略型财务；从关注资金的流动性走向资金的投融资运作与战略层面的司库管理

**2、管理会计+信息化，推动财务管理转型**

 “互联网+”对管理会计体系的冲击和融合；大数据、云计算等新技术与管理会计的关系；全面整合企业信息、真正实现业财一体化的管理会计信息系统；预测、计划预算、报告一体化的信息化平台的搭建与利用；财务分析与绩效考核在管理会计软件平台上的实现

**（二）智能财务建设与财务转型**

信息化助力财务体系数字化与智能化；财务信息化发展与财务大数据价值；大数据时代组织变革与管理创新；智能财务项目规划、建设过程与难点以及若干案例分析；管理会计智能化展望；智能财务与大数据最佳实施案例；大数据应用前沿

**（三）财务转型与财务共享服务**

 以共享服务为基础的财务转型，共享服务中心的建设、运营与提升

**（四）财务转型的能力素质要求与提升**

 财务组织从核算型转向管理决策型组织；财务人员从核算型人才转向决策支持与执行人员；财务管理如何适应财务体系数字化和智能化

**专题二：大智移云时代财务共享中心建设、运营与提升**

**1、共享中心发展概述**

 财务转型与组织变革；财务共享服务的概念与发展；共享服务的适用性问题；共享服务建设中的核心要素；信息系统对共享服务的支撑

**2、大智移云时代共享中心建设与集团企业管理转型**

 重新认识共享中心的意义与价值；共享中心本土化的困难与挑战——共享对财务、税务、内控的影响；支持不同战略方向转型的共享中心建设案例

**3、大智移云时代财务共享服务中心的建设**

 财务共享中心的战略结构、战略职能、流程；财务共享中心组织的定位、组织架构变化；财务共享中心人员安排；财务共享中心的地位及主要工作；IT应用系统的选型；财务共享中心的核心工作

**4、大智移云时代财务共享服务中心的运营管理**

 共享中心在企业管理中的定位；共享中心团队的绩效问题；共享中心人员的职业发展问题；财务共享服务中心的运营管理的案例分析；集团共享中心的衍生价值

**5、财务转型基于共享服务平台的打造**

 财务共享服务与集团信息化、管理会计的关系；管理会计导向的财务共享服务中心建设框架设计；财务共享未来发展方向

6、**大智移云时代财务共享服务中心如何提升**

 智能化背景下财务共享服务未来发展趋势；自动化、智能化在财务共享服务中心的应用；财务共享服务典型案例分析

**7、财务共享服务中心如何发挥司库的部分职能**

 资金管理集中化、财务公司与司库管理的关系；财务共享服务中心如何发挥司库的部分职能；司库在企业集团财务管理中的角色定位；司库运行流程与体系建设；如何在现有信息化基础上建设企业司库

**四、师资力量**

 政府机关、学院、企业界等具有深厚理论功底和丰富实践经验的专家和教授组成

**五、培训费用**

 收费标准：全年每期次培训费均为2900元/人(包括专家授课费、资料费、教学场租设备费等)。住宿和用餐统一安排，费用自理；交通费用自理

**六、培训证书**

 培训班学习期满，完成教学计划规定的全部课程，由中国总会计师协会颁发《财务岗位培训证书》

**七、联系方式**

 电话/传真：010-63381780 邮箱：lunwen@cmcfo.cn

**附件2：**

**“大智移云时代的企业财务转型与智能财务”报名表**

(地点：桂林)

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 单位地址 |  | 邮编 |  |
| 姓名 | 性别 | 职务 | 电话 | 手机 | 电子信箱 | 住宿标准（单住、合住） |
|  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  1、指定账户：户名：《中国总会计师》杂志社 账号：0875 0112 0100 3041 35591 开户行：中国光大银行北京市礼士路支行 2、报名说明:由于名额有限，请尽快填写好回执表传真至会务组并将参会费汇入 指定账户，以便会务组提前安排各项事宜。电话/传真：010-63381780 邮箱：lunwen@cmcfo.cn |
| 备注 | 培训费共计： 元整，已于 月 日汇入指定账户。 经办人： 部门： 职务： 电话： 传真： 手机： | 单位盖章年 月 日 |

**“大智移云时代的财务共享中心建设、运营与提升”报名表**

(地点：上海)

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 单位地址 |  | 邮编 |  |
| 姓名 | 性别 | 职务 | 电话 | 手机 | 电子信箱 | 住宿标准（单住、合住） |
|  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  1、指定账户：户名：《中国总会计师》杂志社 账号：0875 0112 0100 3041 35591 开户行：中国光大银行北京市礼士路支行 2、报名说明:由于名额有限，请尽快填写好回执表传真至会务组并将参会费汇入 指定账户，以便会务组提前安排各项事宜。电话/传真：010-63381780 邮箱：lunwen@cmcfo.cn |
| 备注 | 会培训费共计： 元整，已于 月 日汇入指定账户。 经办人： 部门： 职务： 电话： 传真： 手机： | 单位盖章年 月 日 |